

BIBLIOTHEK DES ZENTRALINSTITUTS FÜR KUNSTGESCHICHTE IN MÜNCHEN

Katharina-von-Bora-Straße.10 ▪ 80333 München

Telefon: (089) 289-27581 / (089) 289-27580 ▪ Fax: (089) 289-27608

E-Mail: infobib@zikg.eu

Internet: <http://www.zikg.eu/bibliothek>

Öffnungszeiten: Mo – Fr 9:00 – 18:00 Uhr (Photothek 9:00 – 17:00 Uhr)

Leserkarten-Ausgabe: Mo - Fr 9:00 – 13:00 Uhr und 14:00 – 17:00 Uhr

BESTELLUNG MAGAZINIERTER MEDIEN

Stand 11/2021

Der überwiegende Teil des Bestandes ist im Freihandsystem direkt zugänglich.

Bestellt werden müssen jedoch:

- Rara (Signatur endet mit *R*, *Rarissima* oder *PL*)
- *Graphzines*
- die meisten Auktionskataloge und Lagerkataloge (Signatur beginnt mit *Aukt.Kat.* oder *Lagerkat.*)
- CDs/DVDs
- Mikroformen (MF), Dias etc.
- Bücher folgender Signaturenbereiche
 - AA 1 – AA 3 (Handbücher und Lexika zu Nachbardisziplinen)
 - AA 7 – AA 15 (Handbücher und Lexika zu Nachbardisziplinen)
 - AE (Wörterbücher)
 - AF 0 – AF 17 (ein Teil der Bibliographien)
 - AH (Bibliotheks-, Archiv- und Museumswesen)
 - AM (Universalenzyklopädien)
 - LT, LU (Rumänien, Konstantinopel)
 - ZA, ZB, ZE, ZF, ZG, ZH, ZK (Archäologie, Vor- und Frühgeschichte, Geschichte, Philosophie, Naturwissenschaften, Kirchengeschichte, Literatur)
 - V 7 – V 74 (Tagungsbände bis Tagungsjahr 1974)

Im Online-Katalog erscheint in der Titel-Vollanzeige in diesen Fällen hinter der Signatur der Hinweis ‚Bitte bestellen‘.

Bestellscheine liegen im Lesesaal und an der Eingangsaufsicht aus. Diese werden komplett ausgefüllt bei der Eingangsaufsicht abgegeben. Alternativ steht auf der ZI-Website ein am Computer ausfüllbares Bestellformular im PDF-Format zur Verfügung (<http://www.zikg.eu/bibliothek/pdf/bestellformular-auswaerts>).

Für jede zu bestellende Publikation muss ein eigener Bestellschein ausgefüllt werden. Haben die Bände jedoch die gleiche Signatur (z.B. mehrbändige Werke), genügt ein Bestellschein für mehrere Bände. Es dürfen maximal fünf Bände bzw. Medieneinheiten pro Tag bestellt werden (Ausnahmen nur nach Rücksprache).

Vor 14 Uhr bestellte Medien liegen spätestens ab 15 Uhr desselben Tages bei der Eingangsaufsicht bereit, nach 14 Uhr bestellte Medien am nächsten Morgen. Per Computerformular bestellte Bücher werden zu dem gewünschten Datum bereitgestellt, das frühestens der übernächste Öffnungstag sein kann.

Bestellten Medien aus den besonders schutzwürdigen Beständen, den Signaturengruppen *Aukt.Kat.* und *Lagerkat.* sowie CDs/DVDs, Mikroformen (MF) etc. werden gegen Hinterlegung der Leserkarte bei der Eingangsaufsicht ausgegeben. Die beim Verlassen der Bibliothek erforderliche Rückgabe erfolgt ebenfalls bei der Eingangsaufsicht; eine Aufbewahrung im Handapparat ist nicht erlaubt. Bestellte Bücher aus den übrigen magazinierten Beständen sind ebenfalls bei der Eingangsaufsicht abzuholen.

Für die Handhabung der 'besonders schutzwürdigen Werke' (*R*, *Rarissima*, *PL*, *Graphzines*) gilt besondere Sorgfaltspflicht. Bitte beachten Sie gegebenenfalls die den Büchern beigefügten Instruktionen.

Verifizieren Sie bitte vor der Bestellung von älteren Rara, ob das Werk nicht inzwischen online verfügbar ist. Der kubikat-Katalog verlinkt in vielen Fällen auf frei zugängliche Digitalisate.